



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CIMA"

P.ZZA DE GASPERI, 2 - 09040 GUASILA (CA) - C.F. 92104990921 - C.M. CAIC82800C

Tel. 070/986015 - sito internet: www.comprendivoguasila.it

e-mail: caic82800c@istruzione.it; caic82800c@pec.istruzione.it

Circolare n° 216

Guasila, 14 marzo 2022

Al personale DOCENTE e ATA
Al DSGA
Loro sedi
Sito - Registro Elettronico
Agli atti

OGGETTO: GRADUATORIE INTERNE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ATA SOPRANNUMERARIO A.S. 2022/2023.

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione dei docenti/ATA soprannumerari, il personale scolastico a tempo indeterminato titolare nell'organico di Istituto è invitato a compilare la modulistica in allegato, e a inviarla esclusivamente via email all'indirizzo caic82800c@istruzione.it **entro il 21 marzo p.v.** comprensiva degli eventuali documenti attestanti i titoli dichiarati. I documenti devono essere inviati in formato pdf.

Le graduatorie saranno formulate valutando soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità.

Nella compilazione del modello **non deve essere conteggiato l'anno in corso.**

Il personale già in servizio nello scorso anno scolastico:

- o se non sono intervenute altre variazioni di punteggio, se non quelle derivanti dal servizio effettuato nell'anno precedente, **NON presenta alcuna dichiarazione**: il punteggio sarà aggiornato d'ufficio;
- o se sono intervenute variazioni di punteggio relativo a esigenze di famiglia (certificazioni disabilità, numero e età dei figli, residenza, ecc.) e/o titoli generali compila e invia per email l'**allegato 1** "Dichiarazione esigenze di famiglia e titoli generali";

Il personale arrivato il 01/09/2021 per trasferimento, immissione in ruolo o incarico triennale:

- o è tenuto a presentare la scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2022/2023 completa di tutti i dati e gli eventuali allegati 1 e 2. Come da normativa, sarà **collocato in coda nella graduatoria** e graduato in base al punteggio; Il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria interna:
- o è tenuto a presentare l'**allegato 2** "Dichiarazione di esclusione da graduatoria" e ad allegare eventuali nuove documentazioni attestanti i requisiti di precedenza;
Sono esclusi, dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto, coloro che usufruiscono delle **precedenze previste nell'art.13 comma 1** del CCNI.

Ai docenti/ATA che non presenteranno la scheda entro il termine previsto, il punteggio sarà aggiornato dall'ufficio di segreteria.

Si allegano:

- Scheda docenti (infanzia-primaria-secondaria)
- SCHEDA individuazione ATA soprannumerari
- Allegato 1 – Dichiarazione esigenze di famiglia e titoli generali;
- Allegato 2 – Dichiarazione di esclusione da graduatoria.

I moduli compilati dovranno essere inviati **entro e non oltre il 21 marzo p.v.** comprensivi degli eventuali documenti attestanti i titoli dichiarati.

Si resta a disposizione per eventuali comunicazioni e/o chiarimenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra Cocco